

UMOWA NAJMU

Nr/2025

Zawarta dnia w Szczecinie pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, Oddział Terenowy w Szczecinie z siedzibą przy ul. Bronowickiej 41, 71-012 Szczecin, NIP 5272818355, REGON 367849538-00152, reprezentowanym przez:

Krzysztofa Beresta – Zastępcę Dyrektora KOWR OT w Szczecinie

Zwanym, w dalszej części umowy, jako „**Wynajmujący**”

a
Panią/Panem,
zamieszkałą/łym: producentem
rolnym zgłoszonym jako Wystawca Sobotniego Bazaru na Bronowickiej
Zwanym, w dalszej części umowy, jako „Najemca”.

lub
a Panem/Panią
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą(nazwa firmy
i jej dane adresowe) z siedzibą w przy ul. wpisanej
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
NIP....., Regon....., reprezentowanym osobiście,
zgłoszonym jako Wystawca Sobotniego Bazaru na Bronowickiej
zwanym w dalszej części umowy, jako „Najemca”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem powierzchni pod organizację Stoiska podczas wydarzenia p.n. „**Sobotni Bazarek na Bronowickiej**” w Szczecinie, zwanego dalej, jako Wydarzenie, z przeznaczeniem na prezentację i sprzedaż produktów rolnych i żywnościowych Najemcy, zlokalizowanej na wydzielonej części parkingu przy siedzibie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie (71-012) przy ul. Bronowickiej 41, zwanego dalej, jako Teren.
2. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy Stoisko oznaczone **nr ...** o powierzchni... m² wraz z możliwością korzystania z istniejących na terenie instalacji elektrycznej, łazienki z wc, bieżącej ciepłej i zimnej wody, w następujących dniach i godzinach, zgodnie z przyjętym harmonogramem na rok **2025**:
 - **11, 25 styczeń**, w godzinach od 8:00 do 12:00,

- **8, 22 luty** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **8, 22 marzec** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **12, 26 kwiecień** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **10, 24 maj** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **7, 28 czerwiec** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **12, 26 lipiec** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **9, 23 sierpień** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **6, 20 wrzesień** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **4, 18 październik** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **8, 22 listopad** w godzinach od 8:00 do 12:00,
- **6, 20 grudzień** w godzinach od 8:00 do 12:00,

3. Najemca oświadcza, że:

- 1) zgodnie z Regulaminem udziału w wydarzeniu p.n. „Sobotni Bazar na Bronowickiej” w Szczecinie spełnia warunek Wystawcy Sobotniego Bazaru na Bronowickiej,
- 2) znany jest mu stan przedmiotu najmu i zasady jego użytkowania,
- 3) przedmiot najmu będzie przez niego wykorzystywany wyłącznie w celu prezentacji i sprzedaży własnych produktów rolnych i żywnościowych,
- 4) zapoznał się z Regulaminem udziału w wydarzeniu p.n. „Sobotni Bazar na Bronowickiej” w Szczecinie – zwanego dalej, jako „Regulamin” i zobowiązuje się do jego przestrzegania,
- 5) znane mu są powszechnie obowiązujące przepisy prawa regulujące sprzedaż produktów rolnych i żywnościowych, bhp i p.poż i zobowiązuje się do ich przestrzegania,
- 6) nie wnosi zastrzeżeń, co do stanu technicznego przedmiotu najmu,
- 7) posiada aktualne zaświadczenia potwierdzające prawo do sprzedaży własnych produktów na terenie miasta Szczecina wydane przez Powiatowy Inspektorat Sanitarny lub Inspektorat Weterynarii.

4. Najemca zobowiązany jest przedłożyć kserokopię zaświadczenia o wpisie do Rejestru Zakładów Podlegających Urzędowej Kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej i/lub Decyzję o wpisie zakładu do rejestru podmiotów nadzorowanych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii, którą potwierdzi własnoręcznie za zgodność z oryginałem, jako **Załącznik nr 4 do Umowy.**

§ 2

1. Strony ustalają, że z tytułu najmu powierzchni pod organizację stoiska podczas Sobotniego Bazaru na Bronowickiej organizowanego w roku 2025 w terminach, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, Najemca zobowiązuje się do uiszczenia Wynajmującemu **jednorazowej opłaty** w wysokości zł brutto.

2. Najemca dokona **jednorazowej opłaty**, o której mowa w ust. 1 na rachunek bankowy Wynajmującego o numerze: **KOWR 42 1130 1176 0022 2115 4520 0001**, z tytułem przelewu: **„Jednorazowa opłata za najem powierzchni podczas Sobotniego Bazaru na Bronowickiej – rok 2025”**.

3. Najemca zobowiązany jest do dokonania jednorazowej opłaty za najem powierzchni pod organizację stoiska podczas Sobotniego Bazaru na Bronowickiej najpóźniej **w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy**.

4. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę wpływu środków na rachunek bankowy Wynajmującego.

5. Brak płatności w terminie określonym w ust. 3, rozumiane będzie, jako odstąpienie od umowy przez Najemcę.

6. Opłata wskazana w ust. 1 jest stała i niezależna od tego czy Najemca wystawi swoje stoisko do prezentacji i sprzedaży produktów we wszystkich terminach wskazanych w § 1 ust. 2 umowy. W przypadku nie wystawienia stoiska, Najemcy nie przysługuje zwrot za terminy wydarzenia, w których nie uczestniczył.

7. Faktura za najem stoiska wystawiona zostanie na:, producenta rolnego/ prowadzącego działalność gospodarczą, Zgłoszonego jako Wystawca Sobotniego Bazaru na Bronowickiej.

8. W przypadku braku zgłoszenia minimum 5 Wystawców na dany termin wskazany w § 1 ust. 2, jak i w przypadku złych warunków atmosferycznych, Wynajmujący może odwołać w danym dniu możliwość organizacji Stoiska, na którym miało dojść do prezentacji i sprzedaży produktów rolnych i żywnościowych przez Najemcę.

§ 3

1. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem ani bezpłatne używanie osobom trzecim.
2. Najemca zobowiązuje się do użytkowania Stoiska i Terenu zgodnie z jego przeznaczeniem, obowiązującymi przepisami prawa i Regulaminem, w sposób niezakłócający działalności najemców sąsiednich Stoisk.
3. Przez cały okres obowiązywania umowy Najemca zobowiązuje się do prawidłowej eksploatacji i utrzymania przedmiotu najmu w należytych stanie, w taki sposób, aby jego poszczególne składniki nie uległy pogorszeniu.
4. Wystawca zobowiązany jest do przygotowania tymczasowego stoiska na najmowanym terenie we własnym zakresie (m.in. lady, krzesła, namioty handlowe itp.).
5. Najemca zobowiązany jest do ekspozycji swojego identyfikatora (logo, nazwa, adres firmy) w miejscu widocznym.

6. „Najemca oświadcza, że produkty, które będą przez niego prezentowane i sprzedawane na stoisku są jego produktami i posiada odpowiednie zaświadczenie uprawniające go do ich sprzedaży na terenie miasta Szczecina”.

§ 4

1. Wynajmujący nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody w mieniu i przedmiotach należących do Najemcy.
2. Wynajmujący nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody powstałe na osobie oraz za szkody lub ubytki w mieniu Najemcy, spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego w czasie montażu, demontażu stoiska i w czasie trwania bazarku.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Najemcy spowodowane siłą wyższą.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu i osobach powstałych lub mogących wyniknąć z tytułu oferowania lub sprzedaży przez Najemcę jego produktów osobom trzecim.

§ 5

1. Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) oddania przedmiotu najmu w podnajem, albo do bezpłatnego używania osobom trzecim,
 - 2) naruszenia postanowień Regulaminu,
 - 3) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub jego przeznaczeniem,
 - 4) uzyskania informacji, iż Wystawca przestał spełniać warunki, o których mowa w Regulaminie w § 1 ust. 4,
 - 5) naruszenia uregulowań zawartych w niniejszej umowie,
 - 6) sprzedaży i oferowania żywności lub produktów wbrew zasadom i warunkom określonym w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448 z późn.zm.), Rozporządzeniu nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych, Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz. U. z 2015 r. poz., 29 z późn. zm.)

2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, Najemca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym i po likwidacji Stoiska.

§ 6

1. Najemca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji, które uzyska w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.
2. Najemca, zobowiązany jest wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Najemca lub osoby upoważnione do jego reprezentowania mają dostęp w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
6. Nieprzestrzeganie przez Najemcę zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie uprawnia Wynajmującego do natychmiastowego rozwiązania Umowy i stanowi podstawę żądania pokrycia powstałej szkody na zasadach ogólnych.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
8. Najemca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Wynajmującego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania osobom upoważnionym do zawarcia Umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innym osobom uczestniczącym w jej realizacji, których dane osobowe zostaną udostępnione Wynajmującemu informacji zawartych w Załączniku nr 1 do Umowy (jeżeli dotyczy).
9. Najemca będący osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, oświadcza, że Wynajmujący spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający

z art. 13 RODO i zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy (jeżeli dotyczy).

10. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja przedmiotu umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych innych niż dane osobowe osób upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Stron.
11. W związku z tym, że w trakcie Wydarzenia w terminach określonych w § 1 ust. 2 będą wykonywane przez KOWR zdjęcia i/lub materiały filmowe, które mogą być rozpowszechniane w celach promocyjno-informacyjnych na stronie internetowej KOWR oraz w różnych mediach (dokumenty, publikacje, profile w mediach społecznościowych itp.), Najemca zobowiązuje się do pozyskania od wszystkich osób, które uczestniczyć będą w jego imieniu w Wydarzeniu, bezterminowe, nieograniczone czasowo ani terytorialnie zgody na wykorzystywanie, rozpowszechnianie i zwielokrotnianie przez KOWR ich wizerunków utrwalonych podczas Wydarzenia, wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami utrwalania i rozpowszechniania, w tym w formie zdjęć i/lub materiałów filmowych, poprzez publikację w dowolnej formie, za pośrednictwem dowolnego medium, w celach promocyjno - informacyjnych oraz dokumentujących realizację powierzonych KOWR zadań w zakresie prowadzenia działań promocyjnych i informacyjnych mających na celu promowanie produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1308). Wzór zgody na wykorzystanie wizerunku zawarto w załączniku nr 3.
12. Przed wyrażeniem, zgody o której mowa w ust. 11 osoby, których mają ją wyrazić powinny zapoznać się z informacją o przetwarzaniu ich danych osobowych przez KOWR w związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie wizerunku opublikowanej: <https://www.kupujswiadomie.gov.pl/dla-producentow/>

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej .
2. Wszelkie spory na tle wykonywania umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny w Szczecinie właściwy dla siedziby KOWR OT w Szczecinie.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Koszty zawarcia niniejszej umowy ponosi Najemca.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Najemcy i jeden egzemplarz dla Wynajmującego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Integralną część umowy stanowią Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Wynajmującego danych osobowych osób upoważnionych do zawarcia Umowy i reprezentowania Najemcy lub innych osób których dane zostaną udostępnione Wynajmującemu przez Najemcę w związku z zawarciem i realizacją Umowy.
- Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Wynajmującego danych osobowych Najemcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (jeżeli dotyczy).
- Załącznik Nr 3 Wzór Zgody na wykorzystanie wizerunku
- Załącznik Nr 4 Kopia zaświadczenia o wpisie do Rejestru Zakładów Podlegających Urzędowej Kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej i/lub Decyzja o Wpisie Zakładu do Rejestru Podmiotów Nadzorowanych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii

.....
Najemca

.....
Wynajmujący

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych pozyskanych od Strony Umowy najmu powierzchni pod organizację Stoiska podczas wydarzenia p.n. „Sobotni Bazar na Bronowickiej” w związku z jej zawarciem i realizacją, dotycząca osób upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Strony umowy lub innych osób, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przez Stronę tej umowy w związku z jej zawarciem i realizacją.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celach związanych z realizacją powierzonych Administratorowi zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym. Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

4. Kategorie danych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane w zakresie kategorii danych: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres email.

5. Źródło danych

Pani/Pana dane administrator pozyskał od (dane Strony umowy najmu), w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy.

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej Umowy oraz po zakończeniu jej obowiązywania przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego. Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami KOWR zobowiązany jest przechowywać dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem umowy przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po ostatecznym rozliczeniu umowy.

7. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów.

8. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych
Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność
gospodarczą**

W związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia, realizacji i rozliczenia ww. umowy, której Pani/Pan jest stroną, oraz realizacji wszystkich innych określonych w przepisach prawa obowiązków, w tym obowiązków jako płatnika danin publicznych a także obowiązku archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej jako RODO.

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów oraz okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego. Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami KOWR zobowiązany jest przechowywać Pani/Pana dane osobowe zawarte w umowie przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po ostatecznym rozliczeniu umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku

Zgodnie z art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) oraz w art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej, jako RODO) (Dz. U. UE. L 119 z 4 maja 2016 r. str.1) **wyrażam zgodę na: nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie wykorzystywanie, rozpowszechnianie i zwielokrotnianie** przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30, **mojego wizerunku** utrwalonego podczas wydarzeń **organizowanych w 2025 roku** p.n. „*Sobotni Bazar na Bronowickiej*” w Szczecinie, **w celach promocyjno-informacyjnych oraz dokumentujących realizację powierzonych Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa zadań** w zakresie prowadzenia i wsparcia działań promocyjnych i informacyjnych w szczególności dotyczących produktów rolnych i żywnościowych, metod ich produkcji, a także systemów jakości produktów rolnych i żywnościowych, o których mowa w art. 9 ust. 2 pkt 16 lit. a ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. z.2024 r. poz. 700) **poprzez publikację mojego wizerunku w dowolnej formie, za pośrednictwem dowolnego medium.**

Jednocześnie wyrażam zgodę na dokonanie przez KOWR lub osoby trzecie działające w jego imieniu zmian i modyfikacji mojego utrwalonego wizerunku polegającego wyłącznie na jego obróbce graficznej (np. zmiana kadrowania) z zastrzeżeniem, że te zmiany i modyfikacje nie mogą w żaden sposób zniekształcać mojego wizerunku.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej opublikowanej: <https://www.kupujswiadomie.gov.pl/dla-producentow/> dotyczącej przetwarzania przez KOWR danych osobowych w związku z wyrażeniem zgody na przetwarzanie wizerunku.

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis